



ASSORUP
c.f. 96547140580
p.iva 17117731004

Responsabile di Progetti di Formazione - Contratti Pubblici

Luogo di Lavoro: Smartworking, con preferenza sede a Roma

Descrizione del Ruolo: Il Responsabile di Progetti di Formazione per la Pubblica Amministrazione sarà incaricato della progettazione, implementazione e gestione di programmi di formazione specializzati nella materia dei contratti pubblici. Questa figura professionale svolgerà un ruolo chiave nel garantire che i dipendenti della pubblica amministrazione acquisiscano le conoscenze e le competenze necessarie per gestire e attuare correttamente i contratti pubblici in conformità con la normativa vigente.

Responsabilità Principali:

- Analisi delle esigenze formative della pubblica amministrazione in materia di contratti pubblici.
- Progettazione e sviluppo di programmi e materiali didattici per corsi di formazione.
- Coordinamento e gestione delle attività formative, inclusa la pianificazione di sessioni di formazione e la supervisione dei formatori.
- Monitoraggio e valutazione dell'efficacia dei programmi di formazione, apportando eventuali modifiche per migliorarne l'efficacia.
- Collaborazione con esperti e consulenti del settore per garantire la qualità e la pertinenza dei contenuti formativi.
- Gestione del budget dei progetti di formazione e ricerca di opportunità di finanziamento.

Requisiti:

- Laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia o disciplina correlata.
- Esperienza pregressa di almeno 3 anni nella gestione di progetti di formazione, preferibilmente in ambito pubblico.
- Conoscenza approfondita della normativa sui contratti pubblici.
- Eccellenti capacità organizzative e di gestione del tempo.
- Capacità di lavorare in modo autonomo e in team.
- Ottime competenze comunicative, sia scritte che orali.
- Competenze nell'uso di strumenti informatici e piattaforme di e-learning. In particolare è necessaria esperienza con la Suite di Google (Drive, Moduli, Gmail, Contatti, Fogli di Lavoro, etc.) e conoscenza della piattaforma Moodle.

Competenze Desiderate:

- Esperienza nella gestione di team e nel coordinamento di progetti complessi.
- Capacità di analisi e problem solving.
- Approccio proattivo e orientato ai risultati.
- Capacità di lavorare sotto pressione e di gestire scadenze stringenti.
- Conoscenza di lingue straniere (preferibilmente inglese).

Offriamo:

- Un ambiente di lavoro dinamico e stimolante.
- Opportunità di crescita professionale e formazione continua.
- Contratto part-time/full-time, a tempo determinato/indeterminato con possibilità di rinnovo, in base all'esperienza.

Per candidature inviare curriculum vitae con lettera motivazionale a posta@assorup.it

Associazione Nazionale dei Responsabili Unici del Progetto
Viale Luca Gaurico n. 9 - 00143 ROMA - Tel. 3775973673
posta@assorup.it – posta@pec.assorup.it